

关于部分建设项目实行市场调节价的专业服务 收费问题的研究

（关于《通信工程监理费计费规则》的研究报告）

课题负责人：甘红

参编人员：张素红、王 岩、曹松青、付大永、李 祥、张 冰、
罗建军、李新平、顿雪杰

课题审查人员：李致堂、侯士彦、赵伟灵、孙丽珍、甘 红、
高利军

课题编号：GXBXFS2015JL03

课题立项时间：2014年11月

结题时间：2015年12月

课题承担单位：中国通信企业协会通信工程建设分会

关于《通信工程监理费计费规则》的研究报告

在通信工程监理取费市场化以来，通信监理行业的市场竞争愈演愈烈，甚至出现了超低价中标现象，对整个行业的健康发展极为不利。在这种情况下，为规范通信工程监理服务市场行为和秩序，敦促监理单位依照国家相关法律、法规、住房和城乡建设部与国家质量监督检验检疫局联合发布的《建设工程监理规范》（GB/T50319-2013）的要求，全面履行通信工程项目施工阶段监理的服务职责，保证监理服务品质，促进通信监理行业的发展，中国通信企业协会通信工程建设分会监理委员会组织通信监理行业的相关企业及专家对通信监理市场的取费情况进行了专题研究，完成了《通信工程监理费计费规则》研究报告。

1. 总则

1.1. 《通信工程监理费计费规则》（以下简称“规则”），本着公平、合法、诚实信用以及权责一致的原则，重点体现现阶段监理服务价值与价格的一致性。

1.2. 本“规则”可作为现阶段各从事通信工程监理业务的监理单位遵循市场规律和行业自律原则参与市场竞争的工程监理费报价与工程监理合同签订参考依据。

1.3. 通信工程监理服务是指监理单位接受发包人的委托提供的项目建设施工阶段监理服务、相关工程服务。建设单位可根据不同的监理服务需求与监理单位协商分别签订服务合同。

施工阶段监理服务：监理单位在工程项目施工阶段对工程质量、进度、造价进行控制，对合同、信息进行管理，对工程建设相关方关系进行协调，履行建设工程安全生产管理法定职责的服务活动。《工程监理工作内容一览表》详见附录1。

相关服务：监理单位提供的勘察、设计、设备监造、保修等阶段的相关服务，监理工作内容按相关合同约定。

1.4. 通信工程监理费是监理单位在合同约定的服务期限完成正常工程监理工作内容的费用。为保证监理服务产品质量，体现建设市场工程监理服务合理价格水平，施工阶段监理服务采用项目清单监理服务综合单价计费法，相关服务采用综合人工单价计费法。《工程监理费构成表》详见附录2。

1.5. 监理单位应严格按照国家相关法律、法规和标准实施监理工作，根据监理合同约定以高品质的服务满足建设单位合理、合法的监理服务需求。

1.6. 建设单位如有监理工作范围以外的服务需求，监理单位可根据企业能力提供相关支撑服务，并另行签订服务合同，计取服务费用。支撑服务费的计取可参照工程相关服务计费规则。

2. 施工阶段监理计费规则

2.1. 项目清单监理服务综合单价计费法：根据通信工程建设监理的特点，本“规则”将各专业项目监理机构人员基本费用、设备配置、企业综合管理费用、企业利润和税金等，依据监理服务工作内容综合计算服务单价，见《表1 项目清单监理服务综合单价表》。

表1 项目清单监理服务综合单价表

序号	专业	项目	子项	计价单位	综合单价 (元)
1	铁塔	机房 (含基础)	土建机房	站	5200
2			装修机房	站	2840
3			简易机房	站	2960
4			一体化机柜	站	1640
5		市电引入		站	1560
6		地网（新建）		站	2560
7		铁塔 (含基础)	地面	站	9000
8			楼面	站	7000
9			简易塔	站	3200
10			增高架	站	1720
11			抱杆	站	1040

序号	专业	项目	子项	计价单位	综合单价 (元)
12	通信管道			公里	6000
13				段	3000
14	通信线路	管道线路	1公里及以上	公里	1700
15			1公里以下	段	900
16		直埋线路	1公里及以上	公里	1900
17			1公里以下	段	1000
18		架空线路	1公里及以上	公里	1800
19			1公里以下	段	900
20	光纤到户			500户	5500
21	无线设备	无线设备		套	3200
22		室分	信源耦合	站	500
23			新增天线	10副	500
24		WLAN	新增AP	10个	200
25	通信电源	高压变电及配电		组	9000
26		发电机组及配电		组	7000
27		太阳能发电及配电		组	5000
28		蓄电池组安装及配电		组	6000
29		交流不间断电源及配电		套	6500
30		开关电源设备安装及配电		套	6000
31		换流设备安装及配电		套	5500
32		基站配套电源		站	1000
33	传输设备	接入设备		套	1000
34		汇聚设备		架	5000
35		骨干设备		架	12000
36	交换设备	信令网设备		套	50000
37		分组网设备		套	40000
38		交换设备		套	30000
39		智能网设备		套	20000
40		支撑网设备		套	10000
41	数据	网络设备		套	12000
42		服务器设备		套	10000
43		存储设备		套	2000

2.2. 拆除工程监理服务计费按项目清单监理服务综合单价的70%计取。

2.3. 建设单位确只委托监理单位进行工程监理某一部分工作内容时，可按照其委托部分所占施工阶段监理工作比重（包括工作量及职责程度）计算工程监理费。但其中只委托施工阶段工程质量控制、工程安全生产监督管理法定职责监理服务的工程监理费不低于施工阶段总监理费的80%。

3. 相关服务计费规则

相关服务监理费按《表2 监理人员综合人工日费用表》计取，但不包括：

1) 建设单位要求监理单位对外委托工程造价咨询机构、工程招标代理机构等费用。

2) 建设单位要求监理单位对外委托工程质量检测机构开展设备、材料质量抽检和工程实体抽检的费用。

3) 建设单位要求监理单位向其提供专用车辆及其它任何设施的费用。

4) 监理单位派驻建设单位需要的办公和生活用房及相应设施的建设、拆除或租赁费用。

5) 建设单位要求监理单位外聘的专家、顾问的各项费用。

6) 建设单位要求监理单位组团外出考察工程技术、项目管理等费用及派监理人员离开本市外出出差的差旅费用。

表2 监理人员综合人工单价表

序号	监理人员类别	人员资格要求	费用（元/工日）
1	高级人员	1) 通信监理工程师资格。 2) 工程师及以上职称资格。 3) 有8年以上工程建设管理经验。	1200
2	中级人员	1) 通信监理工程师资格。 2) 有5年以上工程建设管理经验	800
3	初级及以下人员	1) 有监理员资格。 2) 有1年以上工程建设管理经验。	600

4. 附则

4.1. 本“规则”主要是根据2015年度全国通信服务监理企业的经营服务状况、监理人员实际收入水平和良好的监理服务工程监理项目抽样，通过调查、统计、分析、测算情况而编制。

4.2. 本“规则”将由中国通信企业协会通信工程建设分会监理委员会根据通信监理市场及行业发展实际情况及时组织相关企业及专家进行调整。

5. 附录

附录1 工程监理工作内容一览表

序号	工程监理工作内容
1	收到工程设计文件后编制监理规划，并在第一次工地会议7天前报委托人；根据有关规定和监理工程需要，编制监理实施细则。
2	熟悉工程设计文件，并参加由委托人主持的图纸会审和设计交底会议。
3	参加由委托人主持的第一次工地会议；主持监理例会；并根据工程需要主持或参加专题会议。
4	审查施工承包单位提交的施工组织设计，重点审查其中的质量安全技术措施、专项施工方案与工程建设强制性标准的符合性。
5	检查施工承包单位工程质量、安全生产管理制度及组织机构和人员资格。
6	检查施工承包单位专职安全生产管理人员的配备情况。
7	审查施工单位提交的施工进度计划，核查承包人对施工进度计划的调整。
8	检查施工承包单位的试验室。
9	审核施工分包单位资质条件。
10	查验施工承包单位的施工测量放线成果。
11	审查工程开工条件，对条件具备的签发开工令。
12	审查施工承包单位报送的工程材料、构配件、设备质量证明文件的有效性和符合性，并按规定对用于工程的材料采取平行检验或见证取样方式进行抽检。
13	审核施工承包单位提交的工程款支付申请，签发或出具工程款支付证书，并报委托人审核、批准。
14	在巡视、旁站和检验过程中，发现工程质量、施工安全存在的事故隐患的，要求施工承包单位整改并报委托人。
15	经委托人同意签发工程暂停令和复工令。
16	审查施工承包单位提交的采用新材料、新工艺、新技术、新设备的论证材料及相关验收标准。
17	验收隐蔽工程、分部分项工程。
18	审查施工承包单位提交的工程变更申请，协调处理施工进度调整、费用索赔、合同争议等事项。
19	审查施工承包单位提交的竣工验收申请，编写工程质量评估报告。
20	参加工程竣工验收，签署竣工验收意见。
21	审查施工承包单位提交的竣工结算申请并报委托人。
22	编制、整理工程监理归档文件并报委托人。

附录2 工程监理费构成表

序号	工程监理工作内容
1	项目监理机构监理人员基本费用
1.1	现场监理人员的劳动工资（含个人应缴纳的五险一金和个人所得税）
1.2	现场监理人员工资性补贴（含交通、伙食、流动驻外工地等补贴）
1.3	企业为现场监理人员缴纳五险一金
1.4	现场监理人员的意外伤害保险（商业）或工伤支出
2	企业综合管理费用
2.1	项目监理机构现场日常办公费（含电脑、复印、文具、相机、通讯、水电气、车辆折旧等）
2.2	项目监理机构临时设施设备的维修与维护费、租赁费
2.3	工程测试验工器具使用费（包括不属于固定资产的生产工具、器具、家具、交通工具和检验、试验、测绘、消防工器具等的购置费折旧、维修和摊销费）
2.4	经营管理后勤人员应付工资和工资性补贴（含个人应缴纳的五险一金和个人所得税，交通、流动驻外工地等补贴）
2.5	劳动保险费（包括企业应缴纳的五险一金，应支付的离退休职工的补助费、6个月以上的长病假人员工资、职工死亡丧葬补助费、抚恤费、按规定支付给离休干部的各项费用等）
2.6	特殊性工资（包括监理人员学习、培训期间、休假及探亲期间，停工期间工资、女性孕期及哺乳期，6个月内病假期间的工作等）
2.7	劳动保护费（含工作鞋、安全帽和制服等）
2.8	职工福利费（含防暑降温、过节慰问等）
2.9	经营管理后勤人员办公费（含会议、电脑、打印、复印、文具、帐表、通讯、印刷和通讯等）
2.10	职工教育培训经费（包括为职工学习先进技术和提高文化水平，按职工工资总额计提的费用，用于岗位培训、业务培训和继续再教育等）
2.11	固定资产费（包括属于固定资产的房屋、设备、仪器和车辆等的折旧、大修、维修或租赁费，房产税、物管费、年检等）
2.12	差旅交通费用（包括职工因公出差、调动工作的差旅费、住勤补助费，市内交通费和误餐补助费，职工探亲路费、职工退休、退职一次性路费，工伤人员就医路费，以及单位管理部门使用的交通工具的油料、燃料、养路费、停车费及牌照费等）
2.13	业务经营费（人员招募费，项目现场检查、考核费用）
2.14	财产保险费（含不动产和动产保险费）
2.15	党、团、工会、妇女等组织活动经费
2.16	企业研发费（含技术转让费和技术开发费）
2.17	其他费用（含投标经费、质量认证审核费、广告、财务费用，法律顾问咨询费和社会组织会费等）
3	利润
4	税金